



UMOWA UCZESTNICTWA W PROGRAMIE PARTNERSKIM PBI L.L.C-FZ

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE I FORMA ZAWARCIA UMOWY

1. Niniejsza Umowa uczestnictwa w Programie partnerskim PBI zostaje zawarta pomiędzy PBI L.L.C-FZ z siedzibą w Meydan Grandstand, 6th floor, Meydan Road, Nad Al Sheba, Dubai, U.A.E. (Zjednoczone Emiraty Arabskie), wpisaną do rejestru pod numerem 2537685.01 zgodnie z przepisami obowiązującymi w ZEA (dalej: „PBI”), a Partnerem z chwilą jej akceptacji przez Partnera w formie dokumentowej, w szczególności poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru (checkbox) na stronie internetowej PBI lub w Systemie partnerskim.
2. Akceptacja Umowy w sposób wskazany w ust. 1 stanowi zawarcie Umowy w rozumieniu przepisów prawa cywilnego i jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na wszystkie jej postanowienia, bez konieczności składania podpisu.
3. Umowa ma charakter profesjonalny i jest zawierana w związku z działalnością zawodową lub zarobkową Partnera, niezależnie od formy prawnej tej działalności.

§2

SŁOWNIK POJĘĆ OPERACYJNYCH

1. Na potrzeby niniejszej Umowy, poniższe pojęcia mają znaczenie określone w niniejszym paragrafie, niezależnie od formy gramatycznej, liczby czy kontekstu użycia.
2. Definicje mają charakter pomocniczy i nie mogą być interpretowane w sposób sprzeczny z treścią Umowy ani dokumentów operacyjnych udostępnionych przez PBI w formie dokumentowej. W przypadku rozbieżności pomiędzy znaczeniem pojęcia wynikającym z niniejszego paragrafu a jego użyciem w materiałach operacyjnych, pierwszeństwo ma definicja zawarta w niniejszej Umowie.
3. Przez użyte w Umowie pojęcia rozumie się:
 - a) Dokument operacyjny – dokument udostępniany Partnerowi przez PBI w formie dokumentowej, służący do realizacji niniejszej Umowy, w szczególności: Tabela prowizji, Harmonogram wypłat, Materiały szkoleniowe, Komunikaty techniczne, FAQ. Dokument operacyjny zawiera informacje techniczne, rozliczeniowe lub instrukcyjne, które wspierają bieżące działanie programu partnerskiego. Może być aktualizowany przez PBI zgodnie z zasadami wersjonowania, bez konieczności akceptacji Partnera, o ile nie zmienia zakresu współpracy ani obowiązków Partnera wynikających z Umowy lub dokumentów programowych.
 - b) Dokument programowy – dokument udostępniany przez PBI w formie dokumentowej, który ustanawia lub modyfikuje zakres współpracy, obowiązki Partnera lub zasady funkcjonowania programu partnerskiego. Dokumentami programowymi są: Umowa uczestnictwa w programie partnerskim PBI, Zasady Programu Partnerskiego oraz

Regulamin Partnerski.

- c) Działanie nieautoryzowane – każde działanie Partnera wykraczające poza zakres współpracy określony w niniejszej Umowie lub Dokumentach programowych, podjęte bez uprzedniej zgody PBI wyrażonej w formie dokumentowej.
- d) Forma dokumentowa – sposób złożenia oświadczenia woli, który umożliwia zapoznanie się z jego treścią, jej utrwalenie oraz identyfikację osoby składającej oświadczenie, bez konieczności zachowania formy pisemnej. Obejmuje w szczególności komunikację za pośrednictwem Systemu partnerskiego oraz wiadomości e-mail przesłane na adres wskazany przez PBI lub Partnera.
- e) Komunikat operacyjny – komunikat PBI skierowany do Partnera w ramach Programu partnerskiego, zawierający informacje o działaniach wymaganych, ostrzeżeniach, aktualizacjach, skutkach operacyjnych lub innych kwestiach istotnych dla współpracy.
- f) Obrót przypisany – łączna wartość transakcji zrealizowanych przez Partnera oraz jego Strukturę przypisaną, uwzględniana przy naliczaniu prowizji oraz ocenie warunków awansu, zgodnie z Dokumentami operacyjnymi.
- g) Partner przypisany - Partner zarejestrowany w Systemie partnerskim PBI, przypisany do struktury partnerskiej innego Partnera zgodnie z mechanizmem przypisania obowiązującym w Systemie, określonym w Regulaminie Programowy.
- h) Program partnerski – model współpracy prowadzony przez PBI na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz dokumentach operacyjnych, obejmujący działania sprzedażowe, promocyjne i strukturalne realizowane przez Partnerów na rzecz PBI z wykorzystaniem Systemu partnerskiego.
- i) Regulamin Partnerski – dokument programowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, udostępniany Partnerowi przez PBI w formie dokumentowej, określający zasady uczestnictwa w Programie partnerskim, w szczególności mechanikę struktury binarnej, warunki awansu, naliczania prowizji, limity CAP oraz zasady programów motywacyjnych. Regulamin może być aktualizowany przez PBI zgodnie z zasadami wersjonowania i obowiązuje wszystkich Partnerów, którzy zawarli Umowę w formie dokumentowej.
- j) Stopień kariery – poziom współpracy Partnera w Programie partnerskim PBI, określany na podstawie obrotu Partnera, obrotu jego struktury oraz zgodności operacyjnej. Stopień kariery nie stanowi tytułu zawodowego ani funkcji organizacyjnej.
- k) Struktura przypisana – struktura sprzedażowa Partnera w Systemie partnerskim PBI, obejmująca Partnerów przypisanych do tego Partnera zgodnie z mechanizmem przypisania określonym w Regulaminie Partnerskim,



- niezależnie od modelu operacyjnego stosowanego przez PBI.
- l) System partnerski – dedykowana platforma operacyjna PBI, udostępniana Partnerowi po zawarciu Umowy, służąca do realizacji Programu partnerskiego, w szczególności do komunikacji z PBI, przypisywania Partnerów w strukturze, raportowania oraz odbierania dokumentów operacyjnych.
 - m) Transakcja zrealizowana – transakcja sprzedaży produktu lub usługi PBI, która została opłacona przez klienta końcowego, nie została anulowana ani objęta zwrotem, oraz została potwierdzona jako zrealizowana w systemie sprzedażowym PBI.
 - n) Wersjonowanie – mechanizm aktualizacji dokumentów operacyjnych PBI, polegający na udostępnieniu nowej wersji dokumentu z oznaczeniem daty i numeru wersji.
 - o) Zasady Programu Partnerskiego – dokument programowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, udostępniany Partnerowi przez PBI w formie dokumentowej, zawierający opis wartości, zasad etycznych, reguł komunikacji, warunków operacyjnych oraz technicznych aspektów uczestnictwa w Programie partnerskim. Dokument ten stanowi uzupełnienie Umowy i Regulaminu Partnerskiego, w szczególności w zakresie onboardingowym, komunikacyjnym i strukturalnym. Może być aktualizowany przez PBI zgodnie z zasadami wersjonowania.

§ 3. PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza Umowa określa zasady uczestnictwa Partnera w Programie partnerskim prowadzonym przez PBI, obejmującym działania sprzedażowe, promocyjne i strukturalne realizowane przez Partnera na rzecz PBI z wykorzystaniem Systemu partnerskiego.
2. Partner działa jako niezależny uczestnik Programu, we własnym imieniu i na własny rachunek. Umowa nie ustanawia stosunku przedstawicielskiego, agencyjnego, franczyzowego ani stosunku pracy. Partner nie podlega kierownictwu ani nadzorowi operacyjnemu PBI, z wyjątkiem obowiązku zgodności z postanowieniami niniejszej Umowy oraz Dokumentami programowymi.
3. Partner jest uprawniony do realizacji następujących działań w ramach Programu partnerskiego:
 - a) promowania produktów oferowanych przez PBI,
 - b) pozyskiwania klientów końcowych,
 - c) budowania Struktury sprzedażowej,
 - d) uczestnictwa w systemie wynagradzania opartym na prowizji od Transakcji zrealizowanych, zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentach operacyjnych.
4. Partner zobowiązuje się do osobistego wykonywania działań objętych niniejszą Umową. W szczególności Partner nie jest uprawniony do powierzania realizacji tych działań osobom trzecim, w tym pracownikom, współpracownikom, podwykonawcom ani pełnomocnikom, bez uprzedniej zgody PBI wyrażonej w formie

- dokumentowej. Działania podejmowane przez osoby trzecie bez takiej zgody są traktowane jako działania nieautoryzowane w rozumieniu niniejszej Umowy. Naruszenie niniejszego ustępu może skutkować uznaniem działań za nieautoryzowane oraz ograniczeniem uprawnień Partnera w Programie.
5. Wykonywanie przez Partnera innych działań niż wskazane w ust. 3 nie rodzi po jego stronie żadnych roszczeń o wynagrodzenie, awans, naliczenie Obrotu przypisanego ani inne świadczenia, chyba że zostały one uprzednio zatwierdzone przez PBI. Działania niezatwierdzone nie są uwzględniane przy ocenie zgodności operacyjnej Partnera ani jego struktury.
 6. Działania niezatwierdzone nie są uwzględniane przy ocenie Stopnia kariery Partnera ani jego Struktury przypisanej, w szczególności w zakresie naliczania prowizji, awansu lub dostępu do funkcji rozwojowych.
 7. Partner nie jest uprawniony do występowania w imieniu PBI, składania oświadczeń woli w imieniu PBI ani do reprezentowania PBI wobec osób trzecich, w tym klientów końcowych, organów administracji publicznej, mediów, podmiotów współpracujących ani innych uczestników Programu partnerskiego. Działania Partnera wobec osób trzecich, które nie zostały zatwierdzone przez PBI ani nie wynikają z realizacji niniejszej Umowy, nie są traktowane jako działania realizowane w imieniu PBI.
 8. Partner może uczestniczyć w Programie partnerskim w dwóch poziomach aktywności: pasywnym oraz aktywnym. Poziom pasywny oznacza posiadanie konta w Systemie partnerskim oraz dostęp do materiałów informacyjnych, bez podejmowania działań sprzedażowych, promocyjnych ani strukturalnych. Poziom aktywny oznacza faktyczne wykonywanie działań określonych w ust. 3, w szczególności pozyskiwanie klientów, budowanie struktury przypisanej oraz uczestnictwo w systemie prowizyjnym. Przejście z poziomu pasywnego do aktywnego następuje z chwilą podjęcia przez Partnera pierwszego działania w ramach Programu, potwierdzonego w Systemie partnerskim.

§ 4. OŚWIADCZENIA I DEKLARACJE STRON

1. Partner oświadcza, że zawiera niniejszą Umowę w związku z planowanym lub prowadzonym działaniem o charakterze zawodowym lub zarobkowym, niezależnie od formy prawnej prowadzonej działalności. Umowa ma charakter profesjonalny i nie podlega reżimowi ochrony konsumenckiej, w szczególności przepisom ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
2. Partner oświadcza, że zapoznał się z zasadami programu partnerskiego, w tym z aktualnymi dokumentami operacyjnymi zawierającymi tabelę prowizji, zasady awansu oraz inne materiały udostępnione przez PBI, i akceptuje ich treść w aktualnym brzmieniu, zgodnie z zasadami wersjonowania.
3. Partner oświadcza, że posiada pełną zdolność do zawarcia niniejszej Umowy oraz do wykonywania działań objętych jej zakresem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.



4. PBI oświadcza, że jest uprawnione do organizowania programu partnerskiego na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz że posiada pełne prawa do materiałów, systemu partnerskiego, systemu komunikacji i identyfikacji wizualnej wykorzystywanych w ramach programu.

§ 5. STOPNIE KARIERY I WARUNKI AWANSU

1. Partnerowi przypisuje się stopień kariery zgodnie z zasadami programu obowiązującymi w dniu zawarcia niniejszej Umowy, określonymi w dokumencie „Regulamin Partnerski”, udostępnionym mu w formie dokumentowej.
2. Awans na wyższy stopień kariery następuje po spełnieniu warunków określonych w wersji dokumentu „Regulamin Partnerski” obowiązującej w dniu oceny przez PBI. Warunki awansu opierają się wyłącznie na realnym obrocie przypisanym Partnerowi, zgodnym z zasadami programu i potwierdzonym w systemie sprzedażowym PBI, z wyłączeniem zakupów własnych.
3. Zmiana stopnia kariery następuje po potwierdzeniu przez PBI spełnienia warunków awansu. Ocena jest inicjowana automatycznie przez system partnerski lub na podstawie zgłoszenia Partnera i dokonywana przez PBI nie później niż w terminie 14 dni od dnia spełnienia warunków. Do czasu takiego potwierdzenia Partnerowi nie przysługuje wyższy stopień kariery ani związane z nim uprawnienia. Potwierdzenie następuje w formie dokumentowej.
4. Stopień kariery nie stanowi tytułu zawodowego, stanowiska służbowego ani funkcji organizacyjnej w strukturze PBI. Nie uprawnia do reprezentowania PBI wobec osób trzecich ani nie może być powoływany jako źródło roszczeń o status, prestiż lub uprawnienia organizacyjne.

§ 6. WYNAGRODZENIE, ROZLICZENIA I FUNKCJE ROZWOJOWE

1. Partnerowi przysługuje wynagrodzenie prowizyjne, naliczane wyłącznie od Transakcji zrealizowanych przez klientów końcowych, dokonanych za pośrednictwem działań Partnera, zgodnie z zasadami określonymi w aktualnej wersji dokumentu „Tabela prowizji”, obowiązującej w dniu realizacji transakcji. Za działania Partnera uznaje się również działania jego Struktury przypisanej, zgodnie z zasadami Programu partnerskiego.
2. Tabela prowizji stanowi Dokument operacyjny w rozumieniu niniejszej Umowy i jest udostępniana Partnerowi zgodnie z zasadami wersjonowania. Zasady jej aktualizacji określa § 18.
3. Rozliczenia dokonywane są zgodnie z cyklem wskazanym w aktualnej wersji dokumentu „Tabela prowizji”, wyłącznie na podstawie danych zawartych w systemie sprzedażowym PBI oraz warunków określonych w tym dokumencie.
4. Partner przyjmuje do wiadomości, że wynagrodzenie prowizyjne nie stanowi wynagrodzenia za pracę ani nie tworzy stosunku

pracy, zlecenia ani innego stosunku podporządkowania wobec PBI

5. Niezależnie od zasad wynagradzania, Partner może uzyskać dostęp do dodatkowych funkcji rozwojowych udostępnianych przez PBI, w szczególności:
 - a) materiałów szkoleniowych i testów kompetencyjnych,
 - b) wersji testowych komunikatów i materiałów operacyjnych,
 - c) zapowiedzi planów rozwojowych i harmonogramów wdrożeń,
 - d) sesji informacyjnych i konsultacyjnych organizowanych przez PBI.
6. Funkcje rozwojowe mają charakter informacyjny i fakultatywny, nie stanowią świadczenia gwarantowanego, nie rodzą roszczeń o wynagrodzenie ani awans, i mogą być ograniczone, zawieszane lub wycofane przez PBI w dowolnym czasie, bez konieczności uzasadnienia.
7. Udział Partnera w funkcjach rozwojowych nie wpływa na zasady naliczania prowizji, awansu ani statusu w Programie, chyba że zostało to wyraźnie określone w Dokumentach operacyjnych.

§ 7. DZIAŁANIA NIEAUTORYZOWANE I ICH SKUTKI

1. Partnerowi nie przysługuje wynagrodzenie prowizyjne ani inne świadczenia za działania podejmowane bez uprzedniego zatwierdzenia przez PBI, w szczególności za działania niezgodne z zasadami Programu partnerskiego lub wykraczające poza zakres współpracy określony w niniejszej Umowie. Za działania nieautoryzowane, w rozumieniu §1 lit. g, uznaje się w szczególności samodzielne organizowanie akcji promocyjnych, prowadzenie rekrutacji do Programu, ustalanie warunków sprzedaży lub kontaktowanie się z klientami końcowymi w imieniu PBI. Działania nieautoryzowane nie są uwzględniane przy naliczaniu prowizji, awansu ani ocenie zgodności operacyjnej Partnera.
2. Partner nie jest uprawniony do tworzenia, publikowania ani rozpowszechniania jakichkolwiek materiałów dotyczących PBI, jego produktów lub usług, w szczególności o charakterze promocyjnym, reklamowym, informacyjnym, edukacyjnym lub wizerunkowym, bez uprzedniej i jednoznacznej zgody PBI. Zakaz dotyczy także użycia oznaczeń identyfikujących PBI, takich jak znaki towarowe, nazwy handlowe, logotypy, domeny internetowe oraz inne elementy identyfikacji wizualnej.
3. PBI nie ponosi odpowiedzialności za działania Partnera prowadzone poza zakresem Programu partnerskiego, w tym za działania nieautoryzowane, sprzeczne z dokumentem „Zasady Programu Partnerskiego” lub naruszające interes PBI. PBI nie ponosi również odpowiedzialności wobec osób trzecich, w szczególności klientów końcowych, za skutki takich działań, o ile nie zostały one uprzednio zatwierdzone przez PBI lub nie wynikają z realizacji niniejszej Umowy.



§ 8. ZAKAZ NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI

- Partner zobowiązany jest do powstrzymania się od podejmowania jakichkolwiek działań, które mogą stanowić czyn nieuczciwej konkurencji wobec PBI w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), zarówno w czasie obowiązywania niniejszej Umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
- Za działania mogące stanowić czyn nieuczciwej konkurencji uznaje się w szczególności:
 - przejmowanie klientów, Partnerów lub struktur sprzedażowych PBI – bezpośrednio lub pośrednio, w tym pod cudzym oznaczeniem,
 - promowanie produktów lub usług konkurencyjnych z wykorzystaniem informacji pozyskanych w ramach współpracy z PBI,
 - publikowanie materiałów promocyjnych, informacyjnych lub rekrutacyjnych dotyczących podmiotów konkurencyjnych, z wykorzystaniem zasobów PBI,
 - nakłanianie pracowników, współpracowników lub Partnerów PBI do zakończenia współpracy z PBI lub do podjęcia współpracy z podmiotem konkurencyjnym,
 - wykorzystywanie know-how, materiałów lub informacji uzyskanych w ramach współpracy z PBI w sposób sprzeczny z zasadami współzycia gospodarczego lub służący prowadzeniu działalności konkurencyjnej,
 - rozpowszechnianie nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd informacji o PBI, jego produktach, usługach, strukturze lub Partnerach.

§ 9. POUFNOŚĆ I OCHRONA INFORMACJI

- Partner zobowiązany jest do zachowania poufności w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, niezależnie od formy ich przekazania, sposobu utrwalenia, źródła pozyskania oraz oznaczenia jako poufne. Obowiązek ten obejmuje w szczególności informacje dotyczące struktury organizacyjnej PBI, danych klientów, warunków handlowych, materiałów operacyjnych, strategii komunikacyjnej, systemu partnerskiego, narracji marki oraz know-how PBI, które nie zostały podane do publicznej wiadomości przez PBI.
- Partner zobowiązany jest do powstrzymania się od wszelkich działań, które mogą skutkować ujawnieniem, wykorzystaniem, destabilizacją lub rozproszeniem informacji objętych obowiązkiem poufności, w szczególności:
 - ujawniania informacji osobom trzecim,
 - wykorzystywania informacji w celach innych niż realizacja niniejszej Umowy,
 - kopiowania, archiwizowania, przetwarzania lub rozpowszechniania materiałów PBI bez uprzedniego

zatwierdzenia przez PBI,

- odtworzenia struktury, procesów, komunikatów lub strategii PBI poza zakresem współpracy,
 - wykorzystywania informacji uzyskanych w ramach współpracy z PBI w działalności konkurencyjnej, rekrutacyjnej lub komunikacyjnej prowadzonej na rzecz podmiotów trzecich.
- Obowiązek poufności obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy oraz przez trzydzieści sześć (36) miesięcy od dnia jej rozwiązania, niezależnie od przyczyny zakończenia współpracy i niezależnie od formy rozwiązania Umowy.
 - Naruszenie któregośkolwiek z postanowień niniejszego paragrafu stanowi istotne naruszenie Umowy i może skutkować jej rozwiązaniem przez PBI w trybie natychmiastowym.

§ 10. ZASTRZEŻENIE PRAW DO MARKI I MATERIAŁÓW

- Wszelkie materiały, komunikaty, treści wizualne, tekstowe, dźwiękowe, operacyjne, szkoleniowe, rekrutacyjne oraz inne zasoby udostępnione Partnerowi przez PBI w związku z realizacją niniejszej Umowy pozostają wyłączną własnością PBI. Udostępnienie tych zasobów nie oznacza przeniesienia ani udzielenia jakichkolwiek praw do ich wykorzystania poza zakresem współpracy określonym w Umowie.
- Partner nie nabywa żadnych praw autorskich, licencyjnych ani majątkowych do materiałów, komunikatów ani narracji marki PBI, w tym do ich struktury, stylu komunikacyjnego, logiki przekazu oraz elementów identyfikacji wizualnej. Dotyczy to również wszelkich form utrwalenia, przetworzenia lub adaptacji tych zasobów, niezależnie od źródła pozyskania

§ 11. OCHRONA KOMUNIKACJI MARKI PBI

- Partner zobowiązany jest do stosowania wyłącznie komunikatów, materiałów i przekazu marki PBI zatwierdzonych przez PBI lub udostępnionych w oficjalnych kanałach komunikacyjnych wskazanych przez PBI.
- Partner nie jest uprawniony do samodzielnego tworzenia, modyfikowania, adaptowania ani rozpowszechniania komunikatów dotyczących PBI, jej struktury, produktów, Systemu partnerskiego ani przekazu marki – niezależnie od formy, kanału lub odbiorcy.
- Partner zobowiązany jest do niepodejmowania żadnych działań komunikacyjnych, które mogą prowadzić do rozmycia, zniekształcenia lub destabilizacji przekazu PBI, w szczególności poprzez publikacje, wypowiedzi, materiały szkoleniowe, rekrutacyjne lub promocyjne.
- W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu, PBI może wstrzymać wypłatę Wynagrodzenia do czasu usunięcia



skutków naruszenia, o ile naruszenie zostało potwierdzone w sposób umożliwiający jego weryfikację. W przypadku rażącego naruszenia, PBI może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 12. DEZAKTYWACJA I USUNIĘCIE MATERIAŁÓW

- Po zakończeniu współpracy, niezależnie od jej formy i przyczyny, Partner zobowiązany jest do trwałego usunięcia oraz dezaktywacji wszelkich materiałów, komunikatów, treści oraz zasobów pozyskanych w ramach współpracy z PBI, w szczególności tych zawierających odniesienia do PBI, jej produktów, struktury, narracji marki lub Systemu partnerskiego.
- Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
 - usunięcie materiałów z urządzeń, kont, serwisów, systemów i nośników pozostających pod kontrolą Partnera,
 - dezaktywację stron, profili, grup, kanałów i innych form komunikacji zawierających odniesienia do PBI,
 - zaprzestanie wykorzystywania jakichkolwiek treści, komunikatów lub narracji marki PBI w działalności własnej lub na rzecz podmiotów trzecich.
- Partner zobowiązany jest do potwierdzenia wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1–2, w terminie siedmiu (7) dni od zakończenia współpracy, zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w niniejszej Umowie.

§ 13. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- Partner ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania własne oraz osób działających w jego imieniu, na jego rzecz lub w ramach struktur przez niego utworzonych, w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności za działania komunikacyjne, rekrutacyjne, szkoleniowe, promocyjne oraz operacyjne.
- Partner zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu wszelkich kosztów, strat, roszczeń, kar, odszkodowań oraz wydatków poniesionych przez PBI wskutek naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez Partnera lub osoby działające w jego imieniu, o ile naruszenie nie wynikało z realizacji działań zatwierdzonych przez PBI lub wykonywania Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- Zwrot, o którym mowa w ust. 2, obejmuje w szczególności:
 - koszty obsługi prawnej,
 - koszty postępowań administracyjnych, cywilnych lub sądowych,
 - kary nałożone przez organy publiczne,
 - roszczenia osób trzecich,
 - koszty przywrócenia integralności systemu partnerskiego PBI,
 - koszty działań naprawczych, komunikacyjnych i operacyjnych podjętych przez PBI w celu ograniczenia skutków naruszenia.
- Partner zobowiązany jest do zwolnienia PBI z odpowiedzialności

wobec osób trzecich w zakresie roszczeń wynikających z działań Partnera lub osób działających w jego imieniu, o ile działania te nie były zatwierdzone przez PBI ani nie wynikały z realizacji Umowy zgodnie z jej postanowieniami. Zwolnienie obejmuje również obowiązki pokrycia uzasadnionych kosztów obrony PBI w takich sprawach.

§ 14. WERYFIKACJA DZIAŁAŃ PARTNERA

- PBI ma prawo do przeprowadzenia weryfikacji działań Partnera w zakresie realizacji niniejszej Umowy, w szczególności w zakresie zgodności komunikacji, rekrutacji, szkoleń, materiałów oraz struktur operacyjnych z postanowieniami Umowy.
- Weryfikacja może być przeprowadzona w formie audytu dokumentowego, komunikacyjnego, operacyjnego lub strukturalnego, w terminie wyznaczonym przez PBI, z zachowaniem należytej staranności, proporcjonalności i poufności. Audyt dotyczy wyłącznie działań podejmowanych w ramach współpracy z PBI.
- Partner zobowiązany jest do współdziałania z PBI w zakresie weryfikacji, w szczególności poprzez:
 - udostępnienie wymaganych materiałów, komunikatów, danych i informacji,
 - zapewnienie dostępu do systemów, kont, kanałów i struktur komunikacyjnych wykorzystywanych w ramach współpracy z PBI,
 - udzielenie wyjaśnień dotyczących działań własnych oraz działań osób działających w jego imieniu.
- Weryfikacja może być przeprowadzona również po zakończeniu współpracy, w okresie dwudziestu czterech (24) miesięcy od dnia rozwiązania Umowy, o ile dotyczy działań podjętych w czasie jej obowiązywania lub skutków tych działań, w szczególności naruszeń ujawnionych po zakończeniu współprac.

§ 15. ZAKAZ PRZENOSZENIA PRAW I POZYCJI PARTNERA

- Partner nie jest uprawniony do przenoszenia, zbywania, cesji, obciążania ani udostępniania osobom trzecim jakichkolwiek praw, obowiązków, uprawnień, dostępu, funkcji lub pozycji wynikających z niniejszej Umowy – w całości ani w części, odpłatnie ani nieodpłatnie, bez względu na formę prawną, faktyczną, techniczną lub organizacyjną.
- Zakaz, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
 - cesję praw i obowiązków wynikających z Umowy,
 - udostępnienie kont, dostępu, struktur lub narzędzi operacyjnych PBI,
 - przeniesienie pozycji Partnera na inny podmiot, osobę fizyczną lub strukturę,
 - ustanowienie pełnomocnictwa, sublicencji lub innej formy reprezentacji w zakresie działań objętych Umową, bez



uprzedniego zatwierdzenia przez PBI.

3. Wszelkie czynności dokonane z naruszeniem niniejszego paragrafu są nieważne i nie wywołują skutków prawnych wobec PBI.

§ 16. AKTUALIZACJA DANYCH PARTNERA

1. Partner zobowiązany jest do niezwłocznego aktualizowania swoich danych identyfikacyjnych, kontaktowych, rozliczeniowych oraz organizacyjnych wykorzystywanych w relacji z PBI, w szczególności:
 - a) imienia, nazwiska lub nazwy podmiotu,
 - b) adresu e-mail i numeru telefonu,
 - c) formy prawnej i statusu rejestrowego,
 - d) danych do faktur i rozliczeń,
 - e) numeru rachunku bankowego wykorzystywanego w relacji z PBI; w przypadku Partnerów prowadzących działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, rachunek ten powinien znajdować się na tzw. „białej liście” podatników VAT prowadzonej przez Krajową Administrację Skarbową.
2. Aktualizacja danych, o których mowa w ust. 1, powinna nastąpić nie później niż w terminie siedmiu (7) dni od dnia zmiany, bez względu na jej przyczynę, formę prawną lub techniczną, zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w niniejszej Umowie.
3. PBI nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z braku aktualizacji danych przez Partnera, w szczególności za:
 - a) opóźnienia w wypłatach,
 - b) błędy komunikacyjne,
 - c) nieprawidłowości w rozliczeniach,
 - d) utratę dostępu do systemu partnerskiego,
 - e) zakłócenia w realizacji Umowy.
4. W przypadku braku aktualizacji danych rozliczeniowych, PBI ma prawo wstrzymać wypłatę należności do czasu otrzymania prawidłowych informacji.
5. Naruszenie postanowień niniejszego paragrafu może być stwierdzone przez PBI w formie zawiadomienia o naruszeniu, o którym mowa w §1 lit. d.

§ 17. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. PBI jako administrator danych osobowych Partnera przetwarza jego dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO). Informacje o celach, podstawach prawnych, zakresie przetwarzania oraz prawach Partnera zostały określone w Polityce prywatności dostępnej na stronie internetowej PBI.
2. Partner uzyskuje dostęp do danych osobowych innych uczestników Programu wyłącznie w zakresie funkcji Systemu partnerskiego, w

szczegółności w celu weryfikacji obrotu przypisanego oraz rozliczeń prowizyjnych. W takim przypadku Partner działa jako osoba upoważniona przez PBI do przetwarzania danych osobowych w celach realizacji Programu, wyłącznie w imieniu i na rzecz PBI. Partner nie staje się administratorem ani podmiotem przetwarzającym danych w rozumieniu RODO.

3. Partner zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie zgodnie z instrukcjami PBI, z zachowaniem poufności oraz zasad bezpieczeństwa określonych w niniejszej Umowie. Partner nie jest uprawniony do kopiowania, eksportowania, udostępniania ani wykorzystywania danych osobowych w celach innych niż realizacja Programu partnerskiego. Partner zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania PBI o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony danych osobowych.
4. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2, obowiązuje przez cały okres aktywnego uczestnictwa Partnera w Programie, nie dłużej niż do dnia zakończenia współpracy. Po zakończeniu współpracy Partner zobowiązany jest do trwałego usunięcia wszelkich danych osobowych pozyskanych w ramach Programu oraz potwierdzenia wykonania tego obowiązku zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w niniejszej Umowie.

§ 18. ZGODNOŚĆ Z PRZEPISAMI PRAWA

1. Partner zobowiązany jest do realizacji niniejszej Umowy zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z przepisami Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, przepisami o ochronie danych osobowych (w tym RODO) oraz regulacjami dotyczącymi przeciwdziałania nieuczciwym praktykom rynkowym.
2. Model współpracy określony w niniejszej Umowie nie stanowi systemu sprzedaży lawinowej, programu typu piramida finansowa ani innej struktury zakazanej na gruncie prawa polskiego lub unijnego. Partner nie jest uprawniony do tworzenia, promowania ani powielania mechanizmów o takim charakterze w ramach współpracy z PBI.
3. Model współpracy nie przewiduje obowiązkowych wpłat, transferów środków między Partnerami ani wynagrodzenia uzależnionego wyłącznie od pozyskiwania nowych uczestników. Wynagrodzenie Partnera jest powiązane ze sprzedażą produktów PBI zgodnie z zasadami Programu.
4. Działania rekrutacyjne lub strukturalne mogą być prowadzone wyłącznie w ramach zatwierdzonych mechanizmów operacyjnych PBI, zgodnych z niniejszą Umową.
5. Za działania o charakterze lawinowym uznaje się w szczególności organizowanie szkoleń, prezentacji lub komunikatów, w których korzyść finansowa Partnera jest przedstawiana jako zależna wyłącznie od pozyskania nowych uczestników programu, bez odniesienia do sprzedaży produktów PBI, zasad Programu, Tabeli prowizji ani Dokumentów operacyjnych. Działania takie są



niedopuszczalne.

- Partner potwierdza, że zawiera niniejszą Umowę w ramach działalności zawodowej lub gospodarczej i nie działa jako konsument w rozumieniu przepisów prawa. Umowa nie stanowi umowy konsumenckiej.
- Naruszenie któregośkolwiek z postanowień niniejszego paragrafu może skutkować rozwiązaniem Umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz dochodzeniem przez PBI roszczeń na zasadach ogólnych.
- Naruszenie postanowień niniejszego paragrafu może być stwierdzone przez PBI w formie zawiadomienia o naruszeniu, o którym mowa w §1 lit. d

§ 19. WERSJONOWANIE I KOMUNIKACJA

- Wszelkie komunikaty, instrukcje, dokumenty, aktualizacje, zmiany oraz informacje przekazywane przez PBI w ramach współpracy z Partnerem są skuteczne wyłącznie pod warunkiem, że zostały udostępnione za pośrednictwem oficjalnych kanałów komunikacji PBI, w szczególności Systemu partnerskiego lub wiadomości e-mail przesłanych z adresu wskazanego przez PBI.
- Informacje publikowane na forach internetowych, w grupach dyskusyjnych, mediach społecznościowych, komunikatorach, materiałach niezatwierdzonych lub wypowiedziach osób trzecich nie wywołują skutków prawnych wobec Partnera ani PBI, chyba że zostały uprzednio zatwierdzone przez PBI.
- Partner zobowiązany jest do stosowania wyłącznie aktualnych wersji dokumentów, instrukcji i materiałów udostępnionych przez PBI. Wersje archiwalne, niezatwierdzone, zmodyfikowane przez osoby trzecie lub pozyskane z nieautoryzowanych źródeł nie mogą być wykorzystywane w ramach współpracy i nie wywołują skutków prawnych wobec PBI.
- Dokumentem obowiązującym jest wersja udostępniona Partnerowi przez PBI, z oznaczeniem daty publikacji lub wersji, obowiązująca w dniu wykonania danej czynności operacyjnej przez Partnera.
- Partner zobowiązany jest do weryfikacji źródła i wersji komunikatów przed ich wykorzystaniem w działaniach operacyjnych, promocyjnych, rekrutacyjnych lub komunikacyjnych. W razie wątpliwości co do autentyczności komunikatu, Partner zobowiązany jest do uzyskania potwierdzenia od PBI.
- Komunikaty przekazywane przez PBI, zawierające wezwanie do działania, ostrzeżenie o naruszeniu lub informację o skutkach operacyjnych, stanowią zawiadomienie o naruszeniu w rozumieniu §1 lit. d i wywołują skutki prawne wobec Partnera – bez konieczności ich dodatkowego potwierdzenia, zatwierdzenia lub akceptacji. 7. Naruszenie któregośkolwiek z postanowień niniejszego paragrafu może skutkować ograniczeniem dostępu do Systemu partnerskiego,

wstrzymaniem wypłat lub rozwiązaniem Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 20. ZMIANY ZASAD PROGRAMU

- PBI może wprowadzać zmiany dokumentów programowych, tj. dokumentu „Zasady Programu Partnerskiego”, dokumentu „Regulamin Partnera” oraz Załączników nr 1–3, poprzez udostępnienie ich projektu za pośrednictwem oficjalnych kanałów komunikacji, w szczególności w Systemie partnerskim lub wiadomości e-mail przesłanej z adresu wskazanego przez PBI.
- Zmiana, o której mowa w ust. 1, staje się skuteczna wobec Partnera wyłącznie po jej akceptacji wyrażonej w terminie czternastu (14) dni od dnia udostępnienia projektu.
- W przypadku braku akceptacji, Partner może w terminie wskazanym w ust. 2 złożyć sprzeciw. Złożenie sprzeciwu jest równoznaczne ze złożeniem wypowiedzenia Umowy przez Partnera ze skutkiem na dzień złożenia sprzeciwu.
- Brak akceptacji oraz brak sprzeciwu w terminie wskazanym w ust. 2 jest równoznaczny ze złożeniem wypowiedzenia Umowy przez Partnera ze skutkiem na dzień następujący po upływie terminu na jego złożenie.
- Okres wypowiedzenia rozpoczyna się z dniem skutku wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 3 lub 4, i upływa po okresie wypowiedzenia przysługującym danemu Partnerowi zgodnie z Umową lub dokumentem operacyjnym.
- W okresie wypowiedzenia obowiązuje wersja dokumentów obowiązująca przed udostępnieniem projektu zmiany. Partner zachowuje uprawnienia wynikające z Umowy, z wyłączeniem możliwości powoływania się na zmienione dokumenty.
- Partner znajdujący się w okresie wypowiedzenia może w każdym czasie przed jego upływem zaakceptować zmienione warunki. W takim przypadku okres wypowiedzenia ulega anulowaniu, a Umowa obowiązuje dalej na zmienionych warunkach.
- Zmienione warunki obowiązują wobec Partnera od dnia następującego po dniu wyrażenia akceptacji, chyba że dokument programowy wskazuje późniejszy termin ich wejścia w życie.
- Dokumenty operacyjne, w szczególności dokument „Tabela prowizji”, harmonogramy wypłat, materiały szkoleniowe oraz komunikaty techniczne, mogą być aktualizowane przez PBI bez konieczności uzyskania akceptacji Partnera.
- Zmiana dokumentu operacyjnego obowiązuje nie wcześniej niż po upływie siedmiu (7) dni od dnia jego udostępnienia Partnerowi.
- W okresie wskazanym w ust. 10 Partner ma prawo złożyć sprzeciw. Złożenie sprzeciwu jest równoznaczne ze złożeniem wypowiedzenia Umowy przez Partnera ze skutkiem na koniec



miesiąca kalendarzowego.

12. Brak sprzeciwu w terminie wskazanym w ust. 10 oznacza kontynuację współpracy na zmienionych warunkach dokumentu operacyjnego.

§ 21. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia, poprzez złożenie oświadczenia zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w niniejszej Umowie. Termin wypowiedzenia liczony jest od dnia, w którym drugiej Stronie skutecznie doręczono oświadczenie o wypowiedzeniu.
2. PBI może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku istotnego naruszenia przez Partnera postanowień Umowy, w szczególności dotyczących:
 - a) zasad poufności i ochrony informacji (§ 13),
 - b) działań nieuczciwej konkurencyjnej (§ 15),
 - c) integralności systemu komunikacji i wersjonowania (§ 18),
 - d) zakazu cesji i przenoszenia praw (§ 14),
 - e) zgodności regulacyjnej (§ 17),
 - f) narracji marki i komunikatów (§ 9).
3. Rozwiązanie Umowy przez PBI w trybie natychmiastowym nie wymaga uprzedniego wezwania do usunięcia naruszenia ani zachowania terminu wypowiedzenia, o ile naruszenie ma charakter istotny i zostało stwierdzone zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w niniejszej Umowie.
4. Partnerowi nie przysługuje prawo do odszkodowania, zwrotu kosztów ani rekompensaty z tytułu rozwiązania Umowy przez PBI w trybie określonym w ust. 2–3, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Rozwiązanie Umowy nie wpływa na skuteczność postanowień dotyczących odpowiedzialności, kar umownych, zakazu cesji, ochrony danych, zakazu konkurencji oraz narracji marki, które pozostają wiążące po zakończeniu współpracy

§ 22. SKUTKI NARUSZENIA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Naruszenie zakazu nieuczciwej konkurencji, o którym mowa w § 8 ust. 1–3, skutkuje obowiązkiem zapłaty przez Partnera kary umownej w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każde odrębne działanie stanowiące naruszenie. Kara umowna nie wyłącza prawa PBI do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość, na zasadach ogólnych.
2. Naruszenie obowiązku poufności, o którym mowa w § 9 ust. 1–3, skutkuje obowiązkiem zapłaty przez Partnera kary umownej w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każde odrębne działanie stanowiące naruszenie. Kara umowna nie wyłącza prawa PBI do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość, w szczególności za szkody

majątkowe i niemajątkowe, utratę reputacji, klientów, danych operacyjnych, przewagi konkurencyjnej, koszty przywrócenia integralności Systemu partnerskiego oraz koszty obsługi prawnej.

3. Naruszenie postanowień Umowy dotyczących: § 10 ust. 1–2 (zastrzeżenie praw do marki i materiałów), § 11 ust. 1–3 (ochrona komunikacji marki PBI), § 12 ust. 1–3 (dezaktywacja i usunięcie materiałów po zakończeniu współpracy), § 13 ust. 1–4 (odpowiedzialność za działania własne oraz osób działających w imieniu Partnera), § 14 ust. 1–4 (obowiązek współdziałania przy weryfikacji działań Partnera), § 15 ust. 1–3 (zakaz przenoszenia praw i pozycji Partnera), § 16 ust. 1–4 (obowiązek aktualizacji danych Partnera) skutkuje obowiązkiem zapłaty przez Partnera kary umownej w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każde odrębne działanie stanowiące naruszenie. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa PBI do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość, na zasadach ogólnych. 4. Stwierdzenie naruszenia może nastąpić w formie zawiadomienia o naruszeniu, o którym mowa w § 1 lit. d, i nie wymaga uprzedniego potwierdzenia, zatwierdzenia ani akceptacji ze strony Partnera.

§ 23. SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli jest ono bezpośrednim i obiektywnie stwierdzalnym skutkiem działania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się nadzwyczajne okoliczności o charakterze zewnętrznym, niezależne od woli Stron, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, które uniemożliwiają realizację zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności: klęski żywiołowe, stany nadzwyczajne, działania wojenne, akty władzy publicznej, awarie infrastruktury cyfrowej o zasięgu regionalnym lub globalnym.
2. Strona powołująca się na działanie siły wyższej zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o jej wystąpieniu, przewidywanym czasie trwania oraz wpływie na realizację Umowy. Brak takiego zawiadomienia skutkuje brakiem możliwości powoływania się na siłę wyższą w zakresie skutków dla Umowy.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej, Strony podejmą działania mające na celu ograniczenie jej skutków oraz przywrócenie realizacji Umowy w możliwym zakresie. Powołanie się na siłę wyższą nie zwalnia Partnera z obowiązku zachowania poufności, dezaktywacji materiałów po zakończeniu współpracy ani z obowiązku aktualizacji danych

§ 24. KLAUZULA SALWATORYJNA

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zostanie



prawomocnie uznane za nieważne, bezskuteczne lub niewykonalne przez sąd lub właściwy organ administracji publicznej, pozostałe postanowienia pozostają w mocy i wiążą Strony, niezależnie od ich funkcjonalnego powiązania z postanowieniem dotkniętym nieważnością.

2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego uzgodnienia treści postanowienia zastępczego, które w możliwie największym stopniu będzie odpowiadać celowi gospodarczemu, prawnemu i funkcjonalnemu postanowienia dotkniętego nieważnością, bezskutecznością lub niewykonalnością.
3. Postanowienie zastępcze, o którym mowa w ust. 2, wymaga zatwierdzenia zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w niniejszej Umowie.

§ 25. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Partner, przystępując do Programu partnerskiego zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentach programowych, uzyskuje dostęp do konta Back Office w Systemie partnerskim PBI.
2. Konto Back Office stanowi funkcję techniczną umożliwiającą Partnerowi korzystanie z narzędzi operacyjnych Programu, w szczególności: przeglądanie raportów, zarządzanie strukturą przypisaną, odbieranie komunikatów oraz dostęp do dokumentów operacyjnych.
3. Warunki aktywacji, utrzymania oraz dezaktywacji konta Back Office określone są w aktualnej wersji dokumentu „Regulaminu Partnera” udostępnionego Partnerowi w formie dokumentowej.
4. PBI zastrzega sobie prawo do dezaktywacji konta Back Office Partnera w przypadku braku realizacji wymagań operacyjnych określonych w Dokumentach programowych, w szczególności braku zakupu produktów o wartości określonej w jednostkach CV

w okresie wskazanym w tych dokumentach. Dezaktywacja konta nie stanowi rozwiązania Umowy, chyba że zostało to wyraźnie określone w Dokumentach programowych.

§ 26. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega prawu Zjednoczonych Emiratów Arabskich, z wyłączeniem norm kolizyjnych. W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednie przepisy prawa miejscowego właściwego dla siedziby PBI.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy podlegają jurysdykcji sądów właściwych dla siedziby PBI, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, z którego pochodzi Partner, stanowią inaczej.
3. Językiem obowiązującym w interpretacji, wykonaniu, komunikacji oraz rozstrzyganiu sporów wynikających z niniejszej Umowy jest język angielski, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa wymagają użycia języka lokalnego.
4. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wypowiedzenia oraz inne czynności prawne dokonywane w ramach niniejszej Umowy wymagają formy dokumentowej, zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w Umowie.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki wskazane w jej treści, w szczególności dokumenty programowe, regulaminy, wzory dokumentów oraz materiały udostępnione Partnerowi przez PBI za pośrednictwem oficjalnych kanałów komunikacji.
6. Zmiana Umowy wymaga zgody obu Stron wyrażonej zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w niniejszej Umowie.



REGULAMIN PARTNERSKI

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- Niniejszy Regulamin Partnerski (dalej: „Regulamin”) określa zasady uczestnictwa w Programie partnerskim PBI, w szczególności:
 - strukturę i mechanikę planu binarnego,
 - warunki kwalifikacji na poziomy współpracy (Ranki),
 - zasady naliczania i wypłaty prowizji,
 - limity bezpieczeństwa planu wynagrodzeń (CAP),
 - odniesienia do programów motywacyjnych i produktowych opisanych w dokumentach operacyjnych.
- Regulamin stanowi dokument programowy w rozumieniu Umowy uczestnictwa w Programie partnerskim PBI (dalej: „Umowa”) i obowiązuje każdego Partnera, który zawarł Umowę w formie dokumentowej.
- Regulamin może być aktualizowany przez PBI zgodnie z zasadami wersjonowania określonymi w Umowie. Aktualna wersja Regulaminu jest udostępniana Partnerowi w formie dokumentowej za pośrednictwem Systemu partnerskiego.
- W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Regulaminu a materiałami promocyjnymi, szkoleniowymi lub komunikacyjnymi, pierwszeństwo ma treść Regulaminu oraz jego załączników.
- Regulamin należy interpretować łącznie z Umową oraz dokumentami operacyjnymi Programu partnerskiego PBI, publikowanymi przez PBI w Systemie partnerskim. Dokumenty operacyjne mogą być aktualizowane przez PBI w formie dokumentowej, bez konieczności uzyskiwania odrębnej akceptacji Partnera, o ile nie zmieniają zakresu współpracy ani obowiązków Partnera wynikających z Umowy.

§2. DEFINICJE

Na potrzeby niniejszego Regulaminu, poniższe pojęcia mają znaczenie określone w niniejszym paragrafie, niezależnie od formy gramatycznej, liczby czy kontekstu użycia. Definicje mają charakter pomocniczy i nie mogą być interpretowane w sposób sprzeczny z treścią Umowy ani dokumentów operacyjnych udostępnionych przez PBI.

- Struktura binarna** – model współpracy, w którym każdy Partner posiada dwie gałęzie: lewą i prawą. Obroty w tych gałęziach są podstawą do naliczania prowizji binarnej.
- Słabsza noga (Weak Leg)** – gałąź, w której w danym okresie rozliczeniowym uzyskano niższą sumę CV.
- Mocniejsza noga (Strong Leg)** – gałąź, w której w danym okresie rozliczeniowym uzyskano wyższą sumę CV.
- CV (Commissionable Volume)** – jednostka wartości przypisana do transakcji sprzedaży produktów PBI, wykorzystywana do naliczania prowizji, awansu oraz oceny aktywności Partnera.

- CV osobisty (CV-O)** – suma CV wygenerowana z zakupów własnych Partnera w danym okresie rozliczeniowym.
- CV grupowy binarny (CV-B)** – suma CV wygenerowana w lewej i prawej gałęzi struktury binarnej Partnera w danym okresie rozliczeniowym.
- Rank (Poziom)** – stopień kwalifikacji Partnera w strukturze binarnej, nadawany na podstawie spełnienia warunków określonych w dokumentach operacyjnych Programu i potwierdzany w Systemie partnerskim.
- Min Weak Leg** – minimalna liczba CV wymaganych w słabszej nodze, niezbędna do osiągnięcia danego Rank, przy jednoczesnym posiadaniu co najmniej takiej samej lub wyższej liczby CV w mocniejszej nodze.
- Payout** – minimalna kwota prowizji binarnej wypłacana Partnerowi po osiągnięciu danego Rank, z zastrzeżeniem spełnienia pozostałych warunków określonych w dokumentach operacyjnych Programu.
- CAP (Compensation Plan Safety Limit)** – maksymalna kwota prowizji binarnej możliwa do wypłaty Partnerowi w jednym okresie rozliczeniowym, zgodnie z limitem określonym w dokumentach operacyjnych Programu.
- Okres rozliczeniowy** – tydzień kalendarzowy (poniedziałek–niedziela) lub miesiąc kalendarzowy, zgodnie z aktualnym ustawieniem Systemu partnerskiego. PBI informuje Partnerów z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem o zmianie trybu rozliczeń.
- Matching Bonus (Executive Leadership Bonus)** – dodatkowa prowizja naliczana od prowizji binarnej Partnerów w strukturze menedżerskiej, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach operacyjnych Programu.
- Procent prowizji (%)** – stawka prowizji binarnej przypisana do danego Rank, stosowana do wartości CV wygenerowanej w słabszej nodze w danym okresie rozliczeniowym, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach operacyjnych Programu

§3. DOKUMENTY OPERACYJNE PROGRAMU PARTNERSKIEGO PBI

- Dokumenty operacyjne Programu partnerskiego PBI, w tym m.in. . Polityka awansów i prowizji binarnej, Polityka Matching Bonus, Program Inspiring Journeys, Program First Order Bonus (FOB), Program Active Customer Global Share, Program Golden 4 (G4), Program 4x4, Multiple Business Centers oraz Program Samochód lub Dom, stanowią uzupełnienie niniejszego Regulaminu i są publikowane przez PBI w Systemie partnerskim.
- Dokumenty operacyjne mogą być aktualizowane przez PBI w formie dokumentowej, z zachowaniem zasad komunikacji określonych w Umowie uczestnictwa w Programie partnerskim PBI. Zmiany obowiązują od dnia ich udostępnienia Partnerowi, o ile nie zmieniają zakresu współpracy ani obowiązków Partnera



wynikających z Umowy.

3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią dokumentów operacyjnych a materiałami promocyjnymi, szkoleniowymi lub komunikacyjnymi, pierwszeństwo ma treść dokumentów operacyjnych opublikowanych w Systemie partnerskim.

§ 4. STRUKTURA BINARNA I ZASADY BUDOWY ZESPOŁU PARTNERSKIEGO

1. Partner uczestniczący w Programie partnerskim PBI działa w ramach struktury binarnej, w której każdemu Partnerowi przypisane są dwie gałęzie: lewa i prawa.
2. Wartość obrotu w strukturze binarnej mierzona jest w jednostkach CV, zgodnie z definicjami zawartymi w §2. CV generowane są w obu gałęziach i przypisywane do odpowiedniego okresu rozliczeniowego.
3. W danym okresie rozliczeniowym:
 - a) gałąź z niższą sumą CV stanowi słabszą nogę (Weak Leg),
 - b) gałąź z wyższą sumą CV stanowi mocniejszą nogę (Strong leg).Prowizja binarna naliczana jest wyłącznie od CV wygenerowanych w słabszej nodze, zgodnie z § 4.
4. Partner zobowiązany jest do równoległego budowania obu gałęzi struktury binarnej, w szczególności poprzez działania sprzedażowe, rekrutacyjne i promocyjne prowadzone zgodnie z Umową oraz dokumentami programowymi PBI.
5. Partner powinien monitorować aktywność struktury binarnej za pośrednictwem Systemu partnerskiego, w szczególności w zakresie:
 - a) sumy CV w lewej i prawej gałęzi,
 - b) spełnienia warunków awansu na dany Rank,
 - c) statusu aktywności osobistej (CV-O),
 - d) limitów CAP i Matching Bonus.
6. PBI może udostępniać Partnerowi dodatkowe narzędzia wspierające zarządzanie strukturą binarną, w tym raporty, alerty, harmonogramy i rekomendacje operacyjne. Narzędzia te mają charakter pomocniczy i nie stanowią elementu gwarantowanego planu wynagrodzeń

§ 5. POZIOMY KARIERY I WARUNKI AWANSU

1. Partnerowi przypisuje się Rank (Poziom) zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym Regulaminie. Rank nadawany jest na dany okres rozliczeniowy i obowiązuje wyłącznie w jego ramach.
2. Awans na wyższy Rank następuje **automatycznie** po spełnieniu wszystkich wymagań określonych dla danego poziomu, w szczególności:
 - a) osiągnięcia minimalnej liczby CV w słabszej nodze (Min Weak Leg),
 - b) posiadania co najmniej takiej samej lub wyższej liczby CV w mocniejszej nodze,
 - c) spełnienia wymogu aktywności osobistej (CV-O),
 - d) spełnienia minimalnych wymagań dotyczących liczby

klientów lub aktywności linii sponsorskiej – jeśli dotyczy.

3. Wysokość prowizji binarnej dla danego Rank ustalana jest jako procent CV wygenerowanych w słabszej nodze, zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie operacyjnym „Polityka awansów i prowizji binarnej – Program partnerski PBI”.
4. Partnerowi przysługuje minimalna kwota prowizji (Payout) przypisana do danego Rank, o ile spełnione zostały wszystkie warunki kwalifikacyjne. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z wymogów, prowizja binarna może zostać naliczona w niższej wysokości lub nie zostać naliczona w ogóle.
5. Wypłata prowizji binarnej podlega limitowi CAP, określone dla danego Rank w dokumencie operacyjnym „Polityka awansów i prowizji binarnej – Program partnerski PBI”. PBI zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgodności wypłat z limitem bezpieczeństwa planu.
6. Partner może monitorować status Rank, poziom CV oraz spełnienie warunków awansu za pośrednictwem Systemu partnerskiego. Informacje te mają charakter informacyjny i nie stanowią podstawy do roszczeń, o ile nie zostały potwierdzone przez PBI.

§ 6. MATCHING BONUS I STRUKTURA MENEDŻERSKA

1. Partnerowi, który osiągnął Rank co najmniej „Director (DR)”, przysługuje dodatkowa prowizja w formie Matching Bonus (Executive Leadership Bonus), naliczana od prowizji binarnej Partnerów w jego strukturze menedżerskiej.
2. Matching Bonus premiuje rozwój liderów, mentoring oraz duplikację działań w strukturze. Naliczany jest w oparciu o generację menedżerską, zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie operacyjnym „Polityka Matching Bonus – Program partnerski PBI”.
3. Matching Bonus naliczany jest wyłącznie od prowizji binarnej Partnerów w strukturze menedżerskiej, którzy w danym okresie rozliczeniowym osiągnęli Rank kwalifikujący do wypłaty prowizji binarnej.
4. Wypłata Matching Bonus podlega limitowi bezpieczeństwa planu wynagrodzeń (CAP), zgodnie z §7 Regulaminu. W szczególności, wartość Matching Bonus nie może przekroczyć 50% całkowitej wypłaty Partnera z planu wynagrodzeń (COMPLAN) w danym okresie rozliczeniowym.
5. Partner może monitorować wartość Matching Bonus oraz status generacji menedżerskich za pośrednictwem Systemu partnerskiego. Informacje te mają charakter informacyjny i nie stanowią podstawy do roszczeń, o ile nie zostały potwierdzone przez PBI.

§ 7. LIMITY WYPŁAT I BEZPIECZEŃSTWO PLANU (CAP)

1. Wysokość prowizji binarnej wypłacanej Partnerowi w danym okresie rozliczeniowym podlega limitowi bezpieczeństwa (CAP), określone dla danego Rank w dokumencie operacyjnym „Polityka awansów i prowizji binarnej – Program partnerski PBI”.
2. CAP stanowi maksymalną kwotę prowizji binarnej możliwą do



wypłaty Partnerowi w jednym okresie rozliczeniowym, niezależnie od wartości wygenerowanego obrotu w strukturze binarnej.

3. W przypadku, gdy łączna wartość wypłat wynikających z planu wynagrodzeń (COMPPLAN), w tym Matching Bonus, przekracza wewnętrzne limity bezpieczeństwa określone przez PBI, wypłaty mogą zostać proporcjonalnie ograniczone.
4. W szczególności, Matching Bonus nie może przekroczyć 50% całkowitej wypłaty Partnera w ramach COMPPLAN w danym okresie rozliczeniowym. W przypadku przekroczenia tego limitu, wartość Matching Bonus zostaje odpowiednio zredukowana.
5. Informacje o zastosowaniu CAP oraz ewentualnych ograniczeniach wypłat są udostępniane Partnerowi w Systemie partnerskim. Informacje te mają charakter informacyjny i nie stanowią podstawy do roszczeń, o ile nie zostały potwierdzone przez PBI w formie dokumentowej.

§ 8. PROGRAMY MOTYWACYJNE I PRODUKTOWE

1. Programy motywacyjne, onboardingowe i produktowe, w tym mechanizmy dodatkowych premii, nagród rzeczowych oraz udziałów w obrocie, opisane są wyłącznie w dokumentach operacyjnych Programu partnerskiego PBI i stanowią uzupełnienie niniejszego Regulaminu.
2. PBI zastrzega sobie prawo do aktualizacji, zawieszenia lub zakończenia programów wskazanych w dokumentach operacyjnych, z zachowaniem zasad komunikacji określonych w Umowie oraz w niniejszym Regulaminie.
3. Informacje o zmianach, aktualizacjach lub zakończeniu programów przekazywane są Partnerowi w formie dokumentowej, za pośrednictwem Systemu partnerskiego lub oficjalnych kanałów komunikacji PBI.
4. Lista aktualnych programów motywacyjnych i produktowych publikowana jest w Systemie partnerskim w formie dokumentów operacyjnych Programu partnerskiego PBI.

§ 9. ZGODNOŚĆ OPERACYJNA I ZASADY ETYCZNE

1. Partner zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych w dokumencie „Zasady Programu partnerskiego”, stanowiącym dokument programowy w rozumieniu Umowy.
2. Działania Partnera podlegają ocenie zgodności operacyjnej, obejmującej w szczególności:
 - a) stosowanie wyłącznie zatwierdzonych materiałów promocyjnych, komunikacyjnych i szkoleniowych,
 - b) przestrzeganie wartości PBI, w tym zasad uczciwości, transparentności i odpowiedzialności,
 - c) zgodność struktury binarnej oraz komunikacji z mechanizmami Systemu partnerskiego.
3. Naruszenie zasad zgodności operacyjnej może skutkować:
 - a) zawieszeniem wypłat prowizyjnych,
 - b) cofnięciem kwalifikacji do programów motywacyjnych,
 - c) ograniczeniem dostępu do Systemu partnerskiego,
 - d) rozwiązaniem Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10. WERYFIKACJA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. PBI ma prawo do przeprowadzenia weryfikacji działań Partnera w zakresie zgodności z Regulaminem, Umową oraz dokumentem „Zasady Programu partnerskiego”.
2. Weryfikacja może obejmować w szczególności:
 - a) analizę materiałów promocyjnych, komunikacyjnych i szkoleniowych wykorzystywanych przez Partnera,
 - b) ocenę działań rekrutacyjnych, mentoringowych oraz strukturalnych prowadzonych w ramach Programu,
 - c) przegląd struktury binarnej, przypisań oraz aktywności w Systemie partnerskim.
3. Partner zobowiązany jest do współpracy z PBI w zakresie weryfikacji, w szczególności poprzez:
 - a) udostępnienie wymaganych materiałów, danych i komunikatów,
 - b) zapewnienie dostępu do kont, kanałów i narzędzi wykorzystywanych w ramach Programu,
 - c) udzielenie wyjaśnień dotyczących działań własnych oraz działań osób działających w jego imieniu.
4. Partner ponosi pełną odpowiedzialność za działania własne oraz osób działających w jego imieniu, na jego rzecz lub w ramach struktur przez niego utworzonych.
5. W przypadku stwierdzenia naruszenia zasad Programu, Partner zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów, strat, roszczeń oraz wydatków poniesionych przez PBI, w szczególności:
 - a) kosztów obsługi prawnej i postępowań administracyjnych,
 - b) kar nałożonych przez organy publiczne,
 - c) roszczeń osób trzecich,
 - d) kosztów działań naprawczych, komunikacyjnych i operacyjnych.

§ 11. ZAKOŃCZENIE WSPÓŁPRACY

1. Po zakończeniu współpracy, niezależnie od jej formy i przyczyny, Partner zobowiązany jest do trwałego usunięcia oraz dezaktywacji wszelkich materiałów, komunikatów, treści oraz zasobów pozyskanych w ramach Programu partnerskiego PBI.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
 - a) usunięcie materiałów z urządzeń, kont, serwisów, systemów i nośników pozostających pod kontrolą Partnera,
 - b) dezaktywację stron, profili, grup, kanałów i innych form komunikacji zawierających odniesienia do PBI,
 - c) zaprzestanie wykorzystywania jakichkolwiek treści, komunikatów lub narracji marki PBI w działalności własnej lub na rzecz podmiotów trzecich.
3. Partner zobowiązany jest do potwierdzenia wykonania obowiązków, o których mowa w ust. 1–2, w terminie siedmiu (7) dni od zakończenia współpracy, zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w Umowie.
4. PBI ma prawo wstrzymać wypłatę prowizji lub innych świadczeń do czasu otrzymania potwierdzenia, o którym mowa w ust. 3.



§ 12. KONTO BACK OFFICE I DOSTĘP DO SYSTEMU PARTNERSKIEGO

- Partner, przystępując do Programu partnerskiego zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentach programowych, uzyskuje dostęp do konta Back Office w Systemie partnerskim PBI.
- Konto Back Office stanowi funkcję techniczną umożliwiającą Partnerowi realizację działań operacyjnych w ramach Programu, w szczególności:
 - przeglądanie raportów i danych strukturalnych,
 - zarządzanie Strukturą przypisaną,
 - odbieranie komunikatów operacyjnych i dokumentów programowych,
 - monitorowanie statusu Rank, CV, CAP i Matching Bonus.;
 - składanie wniosków o awans, wypłatę prowizji lub udział w programach motywacyjnych,
 - aktualizację danych kontaktowych, rozliczeniowych i organizacyjnych Partnera.
- Rejestracja konta Back Office następuje automatycznie po zawarciu Umowy uczestnictwa w Programie partnerskim, na podstawie danych podanych przez Partnera w procesie rejestracyjnym.
- Logowanie do konta Back Office odbywa się za pośrednictwem Systemu partnerskiego, z wykorzystaniem danych uwierzytelniających przypisanych do Partnera. Szczegółowe wymagania techniczne dotyczące logowania, w tym:
 - format identyfikatora użytkownika (loginu),
 - zasady tworzenia i zmiany hasła,
 - mechanizmy weryfikacji dwuetapowej (jeśli dotyczy),
 - procedury odzyskiwania dostępu i resetu hasła – określa dokumentacja techniczna Systemu partnerskiego.
- Partner zobowiązany jest do zachowania poufności danych dostępowych do konta Back Office oraz do nieudostępniania ich osobom trzecim. PBI nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z naruszenia tego obowiązku.
- Dostęp do konta Back Office jest warunkiem technicznym uczestnictwa w Programie partnerskim. Brak dostępu uniemożliwia

realizację działań strukturalnych, komunikacyjnych oraz kwalifikację do wypłat prowizyjnych.

- PBI zastrzega sobie prawo do dezaktywacji konta Back Office Partnera w przypadku:
 - braku aktywności osobistej (CV-O) w danym okresie rozliczeniowym,
 - braku realizacji wymagań operacyjnych określonych w Dokumentach programowych,
 - naruszenia zasad zgodności operacyjnej lub etycznej.;
 - stwierdzenia działań nieautoryzowanych lub prób ingerencji w System partnerski.
- Dezaktywacja konta Back Office nie stanowi rozwiązania Umowy, chyba że zostało to wyraźnie określone w Dokumentach programowych.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Niniejszy Regulamin stanowi integralny dokument programowy w rozumieniu Umowy uczestnictwa w Programie partnerskim PBI i obowiązuje wszystkich Partnerów, którzy zawarli Umowę w formie dokumentowej.
- Regulamin może być aktualizowany przez PBI zgodnie z zasadami wersjonowania określonymi w Umowie. Nowa wersja Regulaminu obowiązuje od dnia jej udostępnienia Partnerowi w formie dokumentowej, za pośrednictwem Systemu partnerskiego.
- Zmiany Regulaminu nie wymagają odrębnej akceptacji Partnera, o ile nie zmieniają zakresu współpracy ani obowiązków Partnera wynikających z Umowy.
- W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Regulaminu a materiałami promocyjnymi, szkoleniowymi lub komunikacyjnymi, pierwszeństwo ma treść Regulaminu oraz dokumentów operacyjnych Programu partnerskiego PBI.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają postanowienia Umowy oraz dokumenty operacyjne udostępnione Partnerowi przez PBI w formie dokumentowej.